

Bestämmelser för utställare

- <>1. Anmälningarna registreras i den ordning de inkommer. Arrangören förbehåller sig rätt att göra de justeringar i turordningen och fördelningen av utrymmen som betingas av ett rationellt utnyttjande av hallarna, samt för att kunna presentera ett så brett branschutbud som möjligt.
- <>2. Inkommen anmälan om deltagande i mässan prövas av mässledningen, som då denna anser att skäl därtill föreligger, äger rätt att vägra att upplåta plats på mässan alternativt att mässledningen ger särskilda föreskrifter och villkor för utställandet som de finner erforderliga.
- <>3. Helt eller delvis överlåtelse av deltagande är icke tillåten utan arrangörens medgivande.
- <>4. Utställares annullering av anmälan om deltagande i mässan medför icke befrielse från erläggande av betalning av varor och tjänster.
- <>5. Mässhallarna är disponibla för utställarna från den dag som meddelas av mässledningen. Alla utställningsföremål skall vara fullt uppmonterade kvällen före öppningsdagen. Deltagare är skyldig att underkasta sig de förändringar i plats och utrymme som av omständigheterna påkallas. Den av utställare förhyrda platsen får icke överskridas vare sig i fastställd höjd eller övriga dimensioner. Utställare är skyldig att rätta sig efter de föreskrifter som kan komma att meddelas av statlig eller kommunal myndighet. Mässan är icke ansvarig för kostnader eller skador som kan uppkomma i samband härmed.
- <>6. Varor som enligt mässledningens bedömning är uppenbart olämpliga för mässan ur kvalitets- eller estetisk synpunkt eller eljest, får ej ställas ut. Har dock så skett, skall varorna efter anmodan omedelbart borttagas. Mässledningen har rätt att vidtaga härför erforderliga åtgärder.
- <>7. Alla varor måste vara fullständigt licensierade (inga piratkopior), beskattade och ha tillstånd att säljas i landet där mässan hålls. Utställaren ansvarar för att läsa, förstå och följa värdlandets lagar och regler. Arrangören förbehåller sig rätten att stänga montrar som säljer olagliga eller olicensierade varor.
- <>8. Inga livsmedel eller drycker, varken förpackade eller färska, får säljas eller delas ut utan att arrangören uttryckligen gett sitt samtycke till detta på förhand.
- <>9. Av arbetande maskiner får endast tystgående sådana ställas ut. Utställare erinras om sin skyldighet enligt nationell arbetsmiljölag att tillse att anordning som utställes till försäljning eller i reklamsyfte erbjuder betryggande säkerhet mot ohälsa och olycksfall.
- <>10. All elektrisk installation skall godkännas av arrangörens installatör, som är ansvarig inför myndigheterna.
- <>11. Arrangören sköter allmän renhållning men utställaren är ansvarig för att hålla egen monter snygg och prydlig.
- <>12. Alla utställningsföremål måste vara bortförda från mässområdet på av mässledningen angiven dag efter mässans avslutande. Är inte detta gjort har arrangören rätt att transportera bort föremålen på utställarens bekostnad och risk.
- <>13. Utställaren ansvarar för eventuella skador på utställningslokaler eller andra områden som orsakats av utställaren själv eller någon av hans kollegor, liksom också för skador som uppstår på grund av utställarens underlåtenhet att övervaka utrymmet som hyrs. Arrangören ansvarar för den allmänna säkerheten. Arrangören kan dock inte hållas ansvarig för utställarnas varor eller utställarens försäkring av varor och företag.
- <>14. Om arrangören skulle bli skyldig att betala avgifter till staten eller lokala myndigheter, beräknade på enskild utställares hyror eller andra utgifter för deltagande i utställning, förbinder sig utställare att utgiva ersättning härför till arrangören.
- <>15. De utställda föremålen får icke monteras ner eller tas bort från utställningsplatsen under tiden mässan äger rum. Tullvaror får dessutom inte tas bort förrän efter verkställd utförtullning och med Tullverkets skriftliga medgivande. Utställare ska själv bekosta transporter, uppställning, nedtagning etc. av montrar, tält, paviljonger etc. samt anslutning för elektricitet, vatten etc. från befintliga

huvudledningar. Transporter utförs av arrangörens transportservice efter fastställd taxa.

<>16. Monterns max höjd är 2,5 m. Denna höjd får ej överskridas annat än efter samråd med mässledningen. Om monterhöjd över 2,5 m tillåts, tillkommer en extra kostnad.

<>17. Det är förbjudet att inom mässområdet genom skyltning hänvisa till utställning utanför mässområdet. Affischering får endast ske på av arrangören anvisade platser.

<>18. Skulle till följd av krig, särskilda åtgärder från stat eller kommun, strejk, lock-out, brand eller annan härmed jämförlig händelse arrangören nödgas ställa in eller skjuta upp avhållandet av utställningen, återbetalas ej erlagd betalning. Utställaren äger däremot rätt till samma eller motsvarande plats så snart utställningen åter kan avhållas.

<>19. Då arrangören är en politiskt neutral organisation vädjar mässledningen till utställarna att avstå från all slags politisk propaganda.

<>20. Utställare är skyldig att inom mässområdet följa mässledningens anvisningar och föreskrifter.

<>21. Överträdelser av ovanstående bestämmelser kan föranleda avvisande från mässan.

Vederbörande äger icke rätt att mot arrangören på grund härav resa krav om återbetalning av redan erlagda avgifter eller om skadestånd.

<>22. Genom detta avtal, godkänner deltagande part uttryckligen överföring av sina personuppgifter till utvalda tredjeparter för att de onlinetjänster och produkter som arrangören tillhandahåller ska kunna fungera korrekt.

<>23. Inom ramen för mässan kan utställaren lämna en lista över kunder och potentiella kunder till arrangören, som utställaren önskar bjuda in eller informera om sitt deltagande på mässan.

Arrangören kommer att skicka inbjudningar eller erbjudanden om att delta på mässan till de berörda personerna eller företagen. Utställaren intygar att kontaktlistan har utarbetats i enlighet med den europeiska dataskyddsförordningen, och att de berörda personerna har informerats om möjligheten att utställarens partner kan komma att återanvända kontaktuppgifterna i marknadsföringssyfte.

Utställaren garanterar gentemot arrangören att utställarens kunder och potentiella kunder inte kommer att kräva regress när det kommer till att använda deras kontaktuppgifter för att informera dem om mässan eller relaterade evenemang. Utställaren ska omedelbart informera arrangören om kunder eller potentiella kunder motsäger sig att deras kontaktuppgifter behandlas av arrangören.

<>24. Easyfairs har rätt att genomföra ljud- och/eller bildupptagningar från alla typer av montrar och mässor och att använda sådana upptagningar i samband med egen eller allmän marknadsföring, dokumentation och i media. Utställaren garanterar att man inte på något sätt kommer att hänvisa till upphovsrätten för att motsätta sig detta.

<>25. Arrangören tar kundernas integritet på mycket stort allvar och förpliktigar sig att behandla personuppgifter som arrangören samlar in eller tar emot från sina partner i enlighet med GDPR. Mer information om hur vi behandlar personuppgifter finns i vår integritetspolicy på www.easyfairs.com

<>26. Som kommunicerats muntligt vid ordertillfället; Första fakturan skickas 8 dagar efter orderläggande, 30 dagar netto. Årliga mässor faktureras, 50% vid order resterande 50% fyra månader innan mässan. Vartanåtårs mässors faktureras, 20% vid order, 30% ett år innan och resterande 50% 4 månader innan mässan. Bokning gjord 4 månader innan mässan faktureras 100% Deltagandet skall vara betalt i sin helhet 3 månader innan mässans genomförandedatum. **Invändningar mot innehållet i denna orderbekräftelse skall göras inom 8 dagar från orderläggande.** Avbokning kan endast göras inom de 8 dagarna utan avbokningskostnad. Vid betalning efter förfallodagen tillkommer en påminnelseavgift på 45.00SEK eller motsvarande i respektive valuta.