

Bestemmelser for utstillere

- <>1. Påmeldingene registreres i den rekkefølge de kommer inn. Arrangøren forbeholder seg retten til å gjøre de justeringer i turrekkefølgen og fordeling av plasser som betinges av en rasjonell utnyttelse av hallene, samt behovet for å presentere et så fyldig bransjetilbud som mulig.
- <>2. Innkommet påmelding om deltagelse på messen som utstiller vurderes av messeledelsen, som, dersom denne anser at grunn til dette foreligger, har rett til å nekte å tillate plass på messen eller til å fravike de særskilte forskrifter og vilkår for utstillingen som messeledelsen kan finne nødvendige.
- <>3. Overføring av deltagelse er ikke tillatt uten arrangørens godkjenning.
- <>4. Utstilleres annullering av påmelding til deltagelse på messen medfører ikke fritak for betaling.
- <>5. Messehallene er disponible for utstillerne fra den dag som meddeles av messeledelsen. Alle utstillingsgjenstander skal være fullt oppmontert kvelden før åpningsdagen. Deltakere er forpliktet til å etterfølge de forandringer mht. plassering som omstendighetene gjør nødvendige. Den leide plass vil ikke kunne overskrides, være seg i fastsatt høyde eller øvrige dimensjoner. Utstillere er forpliktet til å rette seg etter de forskrifter som kan komme til å gis av statlige eller kommunale myndigheter. Messen er ikke ansvarlig for kostnader eller skader som kan oppstå i forbindelse med dette.
- <>6. Varer som ifølge messeledelsens vurdering ut fra kvalitets- eller estetisk synspunkt eller annet er åpenbart uegnede for messen vil ikke kunne stilles ut. Har allikevel dette skjedd, skal varene etter forlangende umiddelbart fjernes og messeledelsen gis rett til å iverksette nødvendige tiltak i forbindelse med dette.
- <>7. Alle varer skal være godkjente (ingen piratkopier), beskattet og lovlig å selge i landet som er vert for et arrangement. Det er Utstillers ansvar å lese, forstå og sørge for full etterlevelse av vertslandets lover. Arrangøren forebeholder seg retten til å stenge ned stander som selger ulovlige eller ikke-godkjente varer.
- <>8. Det skal ikke selges eller distribueres noen former for matvarer, verken forhåndspakkede eller ferske, uten at Arrangøren har gitt uttrykkelig tillatelse til dette på forhånd.
- <>9. Av arbeidende maskiner vil bare stillegående slike kunne settes opp. Utstillere minnes om det er lovpålagt etter nasjonalt arbeidsmiljøloven å tilse at innredning og maskiner som utstilles til salg eller i reklameøyemed gir betryggende sikkerhet mot helsefare og ulykker.
- <>10. Det gir tilgang til elektrisitet etter vanlige kostnader for tilkobling. All elektrisk installasjon skal godkjennes av arrangørens installatør, som er ansvarlig overfor myndighetene.
- <>11. Arrangøren tar hånd om generelt renhold, utstilleren har ansvar for renhold i forbindelse med den utleide plass.
- <>12. Alle utstillingsgjenstander må være fjernet fra messeområdet på den dagen etter avsluttet messe som messeledelsen angir. Dette skjer uten ansvar for arrangøren og på utstillers egen kostnad og risiko.
- <>13. Utstillere har ansvar for eventuelle oppståtte skader på messelokaler og øvrige lokaler forårsaket av ham selv eller andre i hans tjeneste, dessuten for annen skade som har oppstått grunnet utstillers manglende ettersyn av utleide plass. Messen sørger for generelt vakthold, men tar intet ansvar for utstilte varer, eller for forsikring av noe slag.
- <>14. Dersom arrangøren får pålegg fra stat eller kommune om dekning av kostnader vedrørende enkelte utstillers deltagelse på utstillingen, forplikter utstilleren seg til å dekke disse kostnadene overfor arrangøren.
- <>15. Utstilte gjenstander skal ikke fjernes fra utstillingsplassen så lenge messen varer. Tollvarer dessuten først etter iverksatt fortolling og med Tollvesenets skriftlige aksept. Utstillere skal selv bekoste transporter, oppsetting, nedtaking, montere, telt, paviljonger m.m. samt tilkobling for strøm, vann etc. fra eksisterende hovedledninger. Transport iverksettes av arrangørens transportservice etter fastsatt betaling.
- <>16. Monterens høyde er 2,5 m. Denne høyde skal ikke overskride annet enn etter samråd med

messeledelsen. Dersom monterhøyde over 2,5 m tillates, kommer en ekstra kostnad i tillegg.

<>17. Det er forbudt innenfor messeområdet å henvise til utstillinger utenom dette. Oppsetting av plakater skal bare skje på arrangørens anviste steder.

<>18. Dersom krig, særskilte tiltak fra stat eller kommune, streik, lockout, brann eller annen lignende hendelse tvinger arrangøren til å avlyse eller utsette messearrangementet, tilbakebetales ikke betalt gebyr. Utstilleren har derimot rett til samme eller tilsvarende plass så snart utstillingen igjen kan avholdes.

<>19. Da arrangøren er en politisk nøytral organisasjon, henstiller messeledelsen til utstillerne å avstå fra alle typer politisk propaganda.

<>20. Utstillere er forpliktet til å følge messeledelsen anvisninger og forskrifter innenfor messeområdet.

<>21. Overtredelser av ovenstående bestemmelser kan medføre bortvisning fra messen. Vedkommende har ikke rett til å kreve tilbakebetaling av allerede ilagte avgifter eller til skadeserstatning overfor arrangøren forårsaket av dette.

<>22. Ved å ingå denne avtalen, gir Utstilleren sitt uttrykkelige samtykke til å overføre sine opplysninger til omhyggelig utvalgte tredjeparter for å sikre optimal funksjon og leveranse av nettjenester og produkter som tilbys av Arrangøren.

<>23. En utstillere kan, innenfor rammene av messen, sende Arrangøren en liste over kunder og prospekter som vedkommende ønsker å invitere eller informere om Utstillers deltakelse på messen. Arrangøren vil sende invitasjonene eller tilbudene om å delta på messen til de aktuelle personene eller selskapene. Utstilleren sørger for at kontaktlistene er utarbeidet i samsvar med EUs forordning for personvern, og at de aktuelle personene er informert om muligheten for at Utstillers partnere kan gjenbruke kontaktopplysningene i markedsføringsøyemed. Utstilleren garanterer overfor Arrangøren at Utstillers kunder eller prospekter ikke vil kreve regress med hensyn til bruk av kontaktopplysningene deres for å informere dem om messen eller tilknyttede arrangementer. Utstilleren vil umiddelbart informere Arrangøren om eventuelle innsigelser fra Utstillers kunder eller prospekter med hensyn til Arrangørens behandling av disses kontaktopplysninger.

<>24. Easyfairs har rett til å ta opp lyd og/eller video av alle typer stander og utstillinger og bruke slike opptak i forbindelse med egen eller generell markedsføring, dokumentasjon samt til medieformål. Utstillere forplikter seg til ikke på noen måte å bruke opphavsrett som argument for å protestere på dette.

<>25. Arrangøren tar kundenes personvern på alvor og forplikter seg til å behandle personopplysninger som Arrangøren samler inn eller mottar fra sine partnere i samsvar med EUs forordning for personvern (GDPR). For ytterligere opplysninger om vår aktiviteter knyttet til behandling av personopplysninger, se vår personvernpolicy på www.easyfairs.com

<>26. Som kommunisert muntlig på bestillingstidspunktet; Den første fakturaen sendes 8 dager etter bestilling, 30 dager netto. Årlige messer faktureres, 50% på bestillinger som gjenstår 50% fire måneder før messen. Hvert års messer faktureres, 20% på bestillinger, 30% året før og de resterende 50% 4 måneder før messen. Bestilling foretatt 4 måneder før messen faktureres 100% Deltakelse må betales i sin helhet 3 måneder før messens gjennomføringsdato.

Innvendinger mot innholdet i denne ordrebekreftelsen må gjøres innen 8 dager etter bestilling.

Avbestillinger kan bare gjøres innen 8 dager uten avbestillingsutgifter. Hvis betalingen forfaller etter forfallsdato, legges et påminnesgebyr på SEK 45,00 eller tilsvarende i den respektive valutaen.