

CHECKLISTE UND ZEITPLAN

Stand: 20. September 2018

	Termine / Frist	Stichwort	Deadline	Weitere Details und Buchung	Ansprechpartner	Erledigt / Unterlagen erhalten?
September	ab Stand-Buchung	"Call for Paper" für SolutionCenter	11.01.2019 (und nach Verfügbarkeit)		Ekaterina Shatskaya E-Mail: Ekaterina.Shatskaya@easyfairs.com Tel.: +49 (0)89 127 165 116	
	ab Stand-Buchung	Firmeneintrag Messe-Katalog (online und Print) und Pflege der Aussteller-Seite online	11.01.2019	"My Easyfairs" Online Portal	Ekaterina Shatskaya E-Mail: Ekaterina.Shatskaya@easyfairs.com Tel.: +49 (0)89 127 165 116	
	ab 20. September 2018	Anmeldung für geführte Besucherrundgänge Guided Tours	11.01.2019 (und nach Verfügbarkeit)	Versand per Email	Infos und Anmeldung: Frederik Birtel, FIR e.V. an der RWTH Aachen; E-mail: Frederick.Birtel@fir.rwth-aachen.de	
Oktober	ab 17. Oktober 2018	Werbemittel und Sponsoring-Möglichkeiten	18.01.2019 (und nach Verfügbarkeit)	"My Easyfairs" Online Portal	Ekaterina Shatskaya E-Mail: Ekaterina.Shatskaya@easyfairs.com Tel.: +49 (0)89 127 165 116	
November	ab Mitte November 2018	Unterlagen für die Besucherkommunikation (personalisierte Gastkarten, Aufkleber, Banner, Links), Teilnahme an Awards	31.01.2019	Versand per Email und per Post	Ekaterina Shatskaya E-Mail: Ekaterina.Shatskaya@easyfairs.com Tel.: +49 (0)89 127 165 116	
	ab Mitte November 2018	Technisches Handbuch / Online Bestellungen: Standbau und Bestellungen	18.01.2019	"My Easyfairs" Online Portal	Cecilia Gonzales de la Cotera Email: cecilia.gonzales@easyfairs.com Tel: +49 (0)89 127 165 174	
	ab Mitte November 2018	Messemagazin: Zusendung der gebuchten Anzeigen / Texte / Firmenlogos	14.12.2018		Druckdateien per Email an konstantin.brose@easyfairs.com	
Januar	11. Januar 2019	Einsendeschluss Teilnahme an SolutionCenter, Guided Tours	11.01.2019			
	11. Januar 2019	Deadline für technische Bestellungen: - Standskizze - Blendenbeschriftung - Zusatzmöbel - Strom- und Druckluftanschluss - Wasseranschluss - Internet - Parkausweise	11.01.2019	"My Easyfairs" Online Portal		
	31. Januar	Deadline für Bestellung Marketing-Services: - Nachbestellungen Gastkarten/Aufkleber - Werbemittel und Marketing-Services	31.01.2019		Julia Göhring E-mail: Julia.Goehring@easyfairs.com Tel.: 089 127 165 - 144	
	31. Januar	Anmeldung Stand Personal	31.01.2019	"My Easyfairs" Online Portal	Julia Göhring E-mail: Julia.Goehring@easyfairs.com Tel.: 089 127 165 - 144	

CHECKLISTE UND ZEITPLAN

Stand: 20. September 2018

Termine / Frist	Stichwort	Deadline	Weitere Details und Buchung	Ansprechpartner	Erledigt / Unterlagen erhalten?
05. Februar 2019	Orga-Infos & Smartbadge / Poken Informationen		Versand per Email	Maria Soloveva E-Mail: maria.soloveva@easyfairs.com Holger Frei (Smartbadge Technologie): holger.frei@easyfairs.com	
05. Februar 2019	Auf-/Abbauausweise & Parkkarten , Allgemeine Informationen zum Aufbau		Versand per Post	Cecilia Gonzales de la Cotera Email: cecilia.gonzales@easyfairs.com Tel: +49 (0)89 127 165 174	
18. Februar 2019	Anlieferung von schweren Maschinen/sperrigen Exponaten (nach vorheriger Anmeldung)			Cecilia Gonzales de la Cotera Email: cecilia.gonzales@easyfairs.com Tel: +49 (0)89 127 165 174	
19. Februar 2019	Standaufbau			Cecilia Gonzales de la Cotera Email: cecilia.gonzales@easyfairs.com Tel: +49 (0)89 127 165 174	
19. Februar 2019	Ausgabe am Messeleitungsstand: - Ausstellerausweise - Ausstellermappe - Smartbadge-Technik (Touch&Collect)			Messeleitung	
20. - 21. Februar 2019	Messelaufzeit der maintenance Dortmund 2019				
20. Februar 2019 ab 17 Uhr	Ausstellerabend und Awards Verleihung				
21. Februar um 08.30	Ausstellerfrühstück				
21. Februar 2019 ab 16 Uhr	Standabbau				
22. Februar 2019	Nur Abholung von Maschinen				

Februar

